КӨКШЕТАУ ҚАЛАСЫНЫҢ
«LITTLE-PEOPLE»
ЖАУАПКЕРШІЛІГІ
ШЕКТЕУЛІ СЕРІКТЕСТІГІ
ЖЕКЕ МЕНШІК БАЛАБАҚШАСЫ

ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ ЧАСТНЫЙ ДЕТСКИЙ САД «LITTLE-PEOPLE» ГОРОДА КОКШЕТАУ

БҰЙРЫҚ

№ 15. 2.09.2024.
Көкшетау қаласы

ПРИКАЗ

№ 2. 09. 2024 15
город Кокшетау

Қамқоршылық
кеңесті құру туралы

Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңын және Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің **2017 жылғы 27 шілдедегі №355** бұйрығымен бекітілген мектепке дейінгі ұйымдардағы қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастырудың үлгілік қағидаларын басшылыққа ала отырып, балабақшаның дамуына жәрдемдесу және қоғамдық бақылауды қамтамасыз ету мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. «Little People» жекеменшік балабақшасында Қамқоршылық кеңес құрылсын.

2. Қамқоршылық кеңестің құрамы осы бұйрықтың 1-қосымшасына сәйкес бекітілсін.

3. Қамқоршылық кеңестің алғашқы отырысында төраға мен хатшы сайлансын.

4. Қамқоршылық кеңес өз қызметін қолданыстағы заңнамаға, үлгілік қағидаларға және кеңес туралы ережеге сәйкес жүзеге асырсын.

5. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

Негіздеме: ата-аналар/заңды өкілдер ұсыныстары, кандидаттардың келісімі және Қамқоршылық кеңесті қалыптастыру жөніндегі материалдар.

Қазақстан Республикасы Ақмола облысы Көкшетау қаласы Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі «Little People» Товарищество с ограниченной ответственностью город Кокшетау Республика Казахстан Акмолинская обл.

Директор **Ахметжанова Ф.С.**

БЕКІТЕМІН
«Little People» ЖШС
балабақша директоры
Ф.С. Ахметжанова
2024 ж. «02» 09

Қамқоршылық кеңесі мүшелерінің тізімі
«Little People» жекеменшік балабақшасы
2024–2025 оқу жылы

Қамқоршылық кеңесінің құрамы отырыс шешімімен бекітіледі. Төмендегі кестеге кеңеске сайланған нақты мүшелердің деректері енгізіледі.

№	Аты-жөні	Өкілдік / жұмыс орны	Кеңестегі міндеті
1	Жусалина Сауле Есильбаевна	тәрбиеші	Төраға
2	Корсак Ольга Ивановна	ата-ана	Хатшы
3	Артюхова Пелагея Юрьевна	ата-ана	Кеңес мүшесі
4	Смык Нина Геннадьевна	ата-ана	Кеңес мүшесі
5	Басалык Татьяна Юрьевна	ата-ана	Кеңес мүшесі

БЕКІТЕМІН
«Little People» ЖШС
балабақша директоры
Ф.С. Ахметжанова
2024 ж. «2» 09

Қамқоршылық кеңесінің жұмыс жоспары
«Little People» жекеменшік балабақшасы
2024–2025 оқу жылына арналған

Мақсаты: балабақша мен ата-аналар қауымдастығы арасындағы ынтымақтастықты нығайту, тәрбиеленушілерге қолайлы әрі қауіпсіз орта қалыптастыруға жәрдемдесу, тәрбие-білім беру процесін жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу.

Негізгі міндеттері:

• ата-аналар мен балабақша әкімшілігі арасындағы өзара байланысты дамыту;

• балалардың қауіпсіздігі, денсаулығы және жайлы жағдайлары жөніндегі мәселелерді талқылау;

• балабақшаның материалдық-техникалық жағдайын жақсарту бойынша ұсыныстар беру;

• тәрбиеленушілердің шығармашылық, мәдени және спорттық іс-шараларына қолдау көрсету;

• ерікті демеушілік және қайырымдылық көмекті ашықтық, еріктілік қағидаттарымен қарастыру.

№	Іс-шара / қаралатын мәселе	Мерзімі	Жауаптылар
1	Қамқоршылық кеңесінің құрамын бекіту, төраға мен хатшыны сайлау, жұмыс жоспарымен танысу	Қыркүйек 2024	Кеңес мүшелері, балабақша басшысы
2	Балалардың қауіпсіздігі, санитариялық жағдайы және күн тәртібі бойынша ұсыныстарды талқылау	Қазан 2024	Кеңес мүшелері, әкімшілік
3	Күзгі мерекелер мен тәрбиелік іс-шараларды ұйымдастыруға қолдау көрсету	Қараша 2024	Кеңес мүшелері, тәрбиешілер
4	Бірінші жартыжылдықтағы жұмыстарды қорытындылау, ата-аналардың ұсыныстарын жинақтау	Желтоқсан 2024	Кеңес төрағасы, хатшы
5	Балалардың денсаулығын сақтау, дұрыс тамақтану және белсенді өмір салты мәселелерін талқылау	Қаңтар 2025	Кеңес мүшелері, медицина қызметкері

6	Материалдық-техникалық базаға қатысты қажеттіліктерді зерделеу және ұсыныстар әзірлеу	Ақпан 2025	Кеңес мүшелері, әкімшілік
7	Наурыз мерекесі және ұлттық құндылықтарды насихаттайтын іс-шараларға қолдау көрсету	Наурыз 2025	Кеңес мүшелері, педагогтер
8	Балалардың жазғы кезеңдегі қауіпсіздігі мен сауықтыру шараларын талқылау	Сәуір 2025	Кеңес мүшелері, әкімшілік
9	Оқу жылы бойынша жұмыс қорытындысын шығару, келесі оқу жылына ұсыныстар беру	Мамыр 2025	Кеңес төрағасы, хатшы, мүшелер

Қамқоршылық кеңесі отырысының хаттамасы
«Little People» жекеменшік балабақшасы

Хаттама № 1

Күні: «23» қыркүйек 2024 ж.
Өткізілген орны: ән күй залы.
Қатысқандар: қамқоршылық кеңесінің мүшелері, балабақша әкімшілігінің өкілі.
Отырыс төрағасы: Жусалина Сауле Есильбаевна - «Little People» жекеменшік балабақшасының тәрбиешісі.
Хатшы: Корсак Ольга Ивановна – «Солнышко» тобының ата-анасы.

КҮН ТӘРТІБІ

1. Қамқоршылық кеңесінің құрамын қалыптастыру және міндеттерді бөлу.
2. 2024–2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын талқылау және бекіту.
3. Балабақша мен ата-аналар арасындағы ынтымақтастық бағыттарын анықтау.

ТЫҢДАЛДЫ:
Бірінші мәселе бойынша балабақша әкімшілігінің өкілі қамқоршылық кеңесінің қызметі, мақсаты және негізгі міндеттері туралы ақпарат берді. Кеңес мүшелерінің ұсыныстары тыңдалды.
Екінші мәселе бойынша оқу жылына арналған жұмыс жоспары қаралды. Жоспарға балалардың қауіпсіздігі, денсаулығы, тәрбиелік іс-шаралар және материалдық-техникалық жағдайды жақсарту мәселелерін енгізу ұсынылды.
Үшінші мәселе бойынша ата-аналармен тұрақты байланыс орнату және ұсыныстарды белгіленген тәртіппен қарау қажеттігі атап өтілді.

ҚАУЛЫ ЕТІЛДІ:
1. Қамқоршылық кеңесінің құрамы мен міндеттерін отырыс шешімімен бекіту үшін ұсыну.
2. 2024–2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын мақұлдау.
3. Ата-аналардың ұсыныстарын жинақтау және оларды кеңес отырыстарында қарастыру.

Отырыс төрағасы: _____ **Жусалина С.Е.**

Хатшы: _____ **Корсак О.И.**

Қамқоршылық кеңесі отырысының хаттамасы
«Little People» жекеменшік балабақшасы

Хаттама № 2

Күні: «28» қазан 2024 ж.
Өткізілген орны: ән күй залы.
Қатысқандар: қамқоршылық кеңесінің мүшелері, балабақша әкімшілігінің өкілі.
Отырыс төрағасы: Жусалина Сауле Есильбаевна - «Little People» жекеменшік балабақшасының тәрбиешісі.
Хатшы: Корсак Ольга Ивановна – «Солнышко» тобының ата-анасы.

КҮН ТӘРТІБІ

1. Балалардың қауіпсіздігі мен балабақшадағы қолайлы ортаны қамтамасыз ету мәселелері.
2. Санитариялық-гигиеналық жағдай және ата-аналармен ақпарат алмасу.
3. Кеңес мүшелерінің ұсыныстары.

ТЫҢДАЛДЫ:
Бірінші мәселе бойынша балалардың балабақша аумағында, топ бөлмелерінде және серуен кезінде қауіпсіздігін сақтау шаралары талқыланды. Қауіпсіздікке қатысты байқалған мәселелерді әкімшілікке уақтылы хабарлау ұсынылды.
Екінші мәселе бойынша тазалықты сақтау, жеке гигиена дағдыларын қалыптастыру және ата-аналарға күн тәртібі мен маңызды хабарламаларды уақтылы жеткізу мәселелері қаралды.
Кеңес мүшелері ата-аналарға арналған ақпаратты түсінікті түрде ұсыну және кері байланыс арнасын сақтау жөнінде ұсыныстар айтты.

ҚАУЛЫ ЕТІЛДІ:
1. Қауіпсіздік пен санитариялық жағдайға қатысты ұсыныстарды балабақша әкімшілігіне жазбаша түрде жеткізу.
2. Ата-аналарға арналған ақпаратты уақтылы жаңартып отыруды ұсыну.
3. Қажет болған жағдайда аталған мәселелерді келесі отырыста қайта қарау.

Отырыс төрағасы: _____ **Жусалина С.Е.**

Хатшы: _____ **Корсак О.И.**

Қамқоршылық кеңесі отырысының хаттамасы
«Little People» жекеменшік балабақшасы

Хаттама № 3

Күні: «23» желтоқсан 2024 ж.
Өткізілген орны: ән күй залы.
Қатысқандар: қамқоршылық кеңесінің мүшелері, балабақша әкімшілігінің өкілі.
Отырыс төрағасы: Жусалина Сауле Есильбаевна - «Little People» жекеменшік балабақшасының тәрбиешісі.
Хатшы: Корсак Ольга Ивановна – «Солнышко» тобының ата-анасы.

КҮН ТӘРТІБІ

1. Бірінші жартыжылдықтағы жұмыстарды талқылау.
2. Балалардың мерекелік және тәрбиелік іс-шараларына қолдау көрсету.
3. Ата-аналардан түскен ұсыныстар.

ТЫҢДАЛДЫ:
Бірінші мәселе бойынша жұмыс жоспарының орындалу барысы қаралды. Орындалған жұмыстар мен қосымша назар аударуды қажет ететін мәселелер талқыланды.
Екінші мәселе бойынша балалардың жас ерекшеліктеріне сай мерекелік, шығармашылық және тәрбиелік іс-шараларды ұйымдастыруға ата-аналардың ерікті түрде қатысу жолдары қарастырылды.
Үшінші мәселе бойынша ата-аналардың ұсыныстарын құрметпен қабылдау, оларды мүмкіндігіне және балабақшаның бекітілген тәртібіне сәйкес қарастыру қажеттігі айтылды.

ҚАУЛЫ ЕТІЛДІ:
1. Бірінші жартыжылдықтағы жұмысты қанағаттанарлық деп бағалау туралы ұсынысты қарастыру.
2. Балаларға арналған іс-шараларға ерікті ата-аналық қолдауды ұйымдастыру.
3. Келіп түскен ұсыныстарды тіркеп, тиісті жауап беруді қамтамасыз ету.

Отырыс төрағасы: _____ **Жусалина С.Е.**

Хатшы: _____ **Корсак О.И.**

Қамқоршылық кеңесі отырысының хаттамасы
«Little People» жекеменшік балабақшасы

Хаттама № 4

Күні: «19» ақпан 2025 ж.
Өткізілген орны: ән күй залы.
Қатысқандар: қамқоршылық кеңесінің мүшелері, балабақша әкімшілігінің өкілі.
Отырыс төрағасы: Жусалина Сауле Есильбаевна - «Little People» жекеменшік балабақшасының тәрбиешісі.
Хатшы: Корсак Ольга Ивановна – «Солнышко» тобының ата-анасы.

КҮН ТӘРТІБІ

1. Балалардың денсаулығын сақтау және дұрыс тамақтану мәдениеті.
2. Балабақшаның материалдық-техникалық жағдайын жақсарту бойынша ұсыныстар.
3. Келесі кезеңге арналған іс-шаралар.

ТЫҢДАЛДЫ:
Бірінші мәселе бойынша балалардың дұрыс тамақтану дағдыларын қалыптастыру, күн тәртібін сақтау және салауатты өмір салтын насихаттау жөнінде ақпарат тыңдалды. Тамақтануға қатысты нақты медициналық және санитариялық мәселелерді тиісті жауапты мамандардың құзыреті шегінде қарау ұсынылды.
Екінші мәселе бойынша топ бөлмелеріндегі оқу-ойын материалдары мен жабдықтардың қажеттіліктері туралы ұсыныстар талқыланды. Қажеттіліктерді тізімдеп, басымдық бойынша қарастыру ұсынылды.
Үшінші мәселе бойынша көктемгі тәрбиелік іс-шараларды ұйымдастыру жолдары қаралды.

ҚАУЛЫ ЕТІЛДІ:
1. Денсаулық пен тамақтану мәселелері бойынша жауапты мамандардың түсіндіру жұмыстарын қолдау.
2. Материалдық-техникалық қажеттіліктер тізімін әкімшілікке ұсыну және мүмкіндіктер шегінде қарастыру.
3. Көктемгі іс-шаралардың жоспарын келісу.

Отырыс төрағасы: _____ **Жусалина С.Е.**

Хатшы: _____ **Корсак О.И.**

Қамқоршылық кеңесі отырысының хаттамасы
«Little People» жекеменшік балабақшасы

Хаттама № 5

Күні: «17» мамыр 2025 ж.
Өткізілген орны: ән күй залы.
Қатысқандар: қамқоршылық кеңесінің мүшелері, балабақша әкімшілігінің өкілі.
Отырыс төрағасы: Жусалина Сауле Есильбаевна - «Little People» жекеменшік балабақшасының тәрбиешісі.
Хатшы: Корсак Ольга Ивановна – «Солнышко» тобының ата-анасы.

КҮН ТӘРТІБІ

1. 2024–2025 оқу жылындағы қамқоршылық кеңесі жұмысының қорытындысы.
2. Балалардың жазғы кезеңдегі қауіпсіздігі және сауықтыру шаралары.
3. 2025–2026 оқу жылына ұсыныстар.

ТЫҢДАЛДЫ:
Бірінші мәселе бойынша оқу жылы ішінде қаралған мәселелер мен орындалған жұмыстар қорытындыланды. Кеңес мүшелері тиімді болған жұмыс бағыттарын және жетілдіруді қажет ететін мәселелерді атап өтті.
Екінші мәселе бойынша жазғы кезеңде балалардың қауіпсіздігін сақтау, күн тәртібін орындау, серуен кезіндегі сақтық және ата-аналарға қажетті ақпаратты жеткізу мәселелері талқыланды.
Үшінші мәселе бойынша келесі оқу жылына ата-аналармен байланысты нығайту, балалардың қауіпсіз ортасын қолдау және материалдық-техникалық қажеттіліктерді жоспарлы қарастыру жөнінде ұсыныстар берілді.

ҚАУЛЫ ЕТІЛДІ:
1. 2024–2025 оқу жылындағы жұмысты қорытындылау және хаттамаларды құжаттамада сақтау.
2. Жазғы кезеңге қатысты қауіпсіздік жөніндегі ақпаратты ата-аналарға уақтылы жеткізу.
3. 2025–2026 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын әзірлеу кезінде кеңес мүшелерінің ұсыныстарын ескеру.

Отырыс төрағасы: _____ **Жусалина С.Е.**

Хатшы: _____ **Корсак О.И.**